**Formulario de propuesta de comunicación en vía pública o exteriores**

1. **Información del solicitante**

- Nombres y apellidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Organización/actor económico o social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Certificación legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. **Detalles de la propuesta**

- Tipo de soporte: (Seleccione todos los aplicables)

  - [ ] Valla

- [ ] Pantalla electrónica

  - [ ] Cartel

  - [ ] Colgante

  - [ ] Banderola

  - [ ] Lumínico

  - [ ] Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estáticos \_\_\_\_ Móviles \_\_\_\_

- Ubicación propuesta:

  - Dirección exacta del lugar de ubicación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Tipo de fin comunicativo: (marque uno o varios según corresponda)

  - [ ] Bien público

  - [ ] Organizacional

- [ ] Comercial

3. **Descripción del contenido**

- Descripción del mensaje (texto principal, lema, otra información de apoyo): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Elementos visuales (imágenes, identificador, colores, tipografía): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Dimensiones del soporte:

  - Ancho: \_\_\_\_ metros

  - Alto: \_\_\_\_ metros

4. **Documentación adicional**

- Muestras visuales del diseño propuesto: (adjuntar imágenes, impresiones, audiovisuales)

**Instrucciones de entrega:**

-En el caso del contenido de las pantallas electrónicas si tiene más de un contenido a exponer debe enviar todas las propuestas.

Este formulario debe ser completado en su totalidad y entregado con la documentación adicional requerida a la unidad organizativa de Información y Comunicación Social correspondiente.